

Janáčkova akademie múzických umění v Brně
Beethovenova 2, 662 15 Brno

Provozní řád počítačové studovny Astorka.

1. Tento provozní řád stanoví závazná pravidla a podmínky pro využívání počítačové studovny Astorka v Brně, (dále PS).
2. Provozní řád je umístěn na viditelném místě u vstupu do PS.
3. Každý, komu je povolen vstup do PS, je povinen seznámit se s provozním řádem a dodržovat jeho ustanovení.
4. PS je pracoviště, které slouží zaměstnancům a studentům (dále jen uživatelé) pro získávání a zpracování informací.
5. PS je určena výhradně pro uživatele z JAMU (výjimku může povolit rektor JAMU popř. jím pověřený zaměstnanec JAMU).
6. Provozní dobu stanovuje vedoucí OVIS.
7. Služba v PS je zabezpečována v součinnosti OVIS a knihovny JAMU. Za provoz PS odpovídá vedoucí OVIS.
8. Vstup do PS je vázán na registraci uživatele a jeho zaevidování do databáze uživatelů. Za zaevidování se platí manipulační poplatek podle ceníku výše poplatků stanovené rektorem JAMU. Registrace je platná jeden akademický rok.
9. Služba je oprávněna ke kontrole osobních studijních materiálů a jiných informačních pramenů přinesených a odnášených ze studovny. Je rovněž oprávněna zamezit hrubému porušování tohoto provozního řádu ukončením přístupu uživatele, který nereagoval na předchozí upozornění k zařízení PS.
10. Povinnosti služby:
 - a) při převzetí PS zkontrolovat stav a kompletnost zařízení
 - b) před začátkem provozní doby zapnout všechna PC a přihlásit je do sítě PS
 - c) zajišťovat pořádek a řádný chod PS
 - d) kontrolovat a zajišťovat dodržování provozního řádu PS
 - e) veškerá porušení provozního řádu a technické a provozní závady vzniklé v průběhu používání PS zapsat do bezpečnostního sešitu
 - f) po ukončení denní činnosti vypnout technická zařízení, osvětlení a zkontrolovat uzavření oken a vnějších dveří PS.
11. Uživatelé jsou povinni:
 - a) před vstupem do studovny odložit kabáty, bundy, tašky, aktovky atd. v šatně PS; výjimku tvoří pouze cenné neskladné věci (např. hudební nástroje apod.), tyto je nutno uložit v PS na vyhrazené místo s vědomím a pod kontrolou služby
 - b) při vstupu do PS se zaevidovat u služby a při odchodu se odhlásit
 - c) udržovat čistotu a pořádek
 - d) chovat se tiše a ohleduplně k ostatním uživatelům
 - e) dodržovat pokyny služby v PS.

12. Uživatelům je zakázáno:
 - a) kouřit a konzumovat jídlo v PS
 - b) kopírovat nainstalovaný software
 - c) provádět činnosti, které mohou vést k poškození technického vybavení PS
 - d) instalovat a spouštět vlastní software
 - e) zasahovat do instalovaného software, počítačových sítí a jejich konfigurace
 - f) využívat nelegální software a porušovat autorská práva
 - g) hrát hry
 - h) přemísťovat nábytek, přístroje a další vybavení studovny
 - i) vynášet vybavení studovny mimo studovnu
 - j) používat mobilní telefony.
13. Ohlásí-li antivirový program přítomnost viru, je uživatel povinen uvědomit o tom službu.
14. Chce-li uživatel kopírovat více jak 1 CD, uvědomí o tom službu (viz. bod 15 a 19).
15. Kopírování z knih, časopisů a jiných informačních pramenů, tisk a scanování je možné v souladu s autorským právem jen pro osobní potřebu uživatele (příčemž kopírování notového materiálu je zcela zakázáno) a to za úhradu podle aktuálního ceníku poplatků. Uživatel je povinen zaplatit i stránky, které vytiskl nebo zkopíroval omylem.
16. Při plné obsazenosti PS je maximální doba práce u počítače 60 minut (tuto dobu lze prodloužit pro práci bezprostředně související se studiem, např. zpracování diplomových prací, zpracování materiálů atd. - a to formou rezervace u služby) . Uživatelé počítačů jsou povinni reagovat na hlášení, které se jim objeví na monitoru počítače. Práci na počítači je nutno ukončit minimálně 10 minut před ukončením provozní doby PS.
17. Odpovědnost za škodu vzniklou v důsledku nedodržení pravidel stanovených tímto řádem bude posuzována v souladu s příslušnými právními předpisy a vnitřními předpisy JAMU - zejména Pracovním řádem JAMU, zákoníkem práce, Studijním a zkušebním řádem JAMU a Disciplinárním řádem JAMU, občanským zákoníkem atd..
18. Závažné nebo opakované porušení provozního řádu bude posuzováno jako disciplinární přestupek či porušení pracovních povinností.
19. Při manipulaci s jakýmikoliv nosiči informací je uživatel povinen řídit se obecně závaznými předpisy ČR, zejména zákonem č. 121/2000 Sb., o právu autorském.

Zrušuje se provozní řád počítačové studovny informačního centra Astorka ze dne 26.března 2001, který nabyl účinnosti dnem 1.dubna 2001.

Tento provozní řád nabývá účinnosti dnem 1. května 2002.

prof. Alois Hajda v.r.
rektor

V Brně dne 18.dubna 2002