

## Vyhlášení Fondu rozvoje výzkumné činnosti JAMU

pro rok 2018

Na základě Směrnice rektora JAMU č. 21.2018 LJ vyhlašuji grantovou soutěž Fondu rozvoje výzkumné činnosti JAMU pro rok 2018 (dále jen FRVČ).

Projekty je možno podávat **do 31. 5. 2018 na děkanáty fakult** v těchto tematických okruzích:

- A) Podpora vědecké, výzkumné, vývojové i inovační práce akademických pracovníků cestou vlastní vědecké výzkumné, vývojové a inovační činnosti
- B) Aktivita směřující k získání vědecko-pedagogických titulů docent a profesor dle § 72 a 74 zákona č. 111/1999 Sb.,

### *I. Obecná část*

#### Článek 1

- 1) Projekt je přihláškou do soutěže projektů a předkládá se v českém nebo slovenském jazyce. Předložený projekt musí splňovat formální a obsahové náležitosti uvedené ve Vyhlášení a musí stanovit konkrétní a reálné cíle tak, aby byl řešen v roce 2018, případně bude pokračovat ve dvou následujících letech (granty dvouleté či tříleté) .
- 2) Projekt má přispívat ke splnění úkolů v oblasti tvůrčího rozvoje vědecké, výzkumné, vývojové a inovační činnosti JAMU, proto musí být koncipován v souladu se Strategickým záměrem JAMU a jeho ročními Plány realizace.
- 3) S ohledem na to, že prostředky na výzkumnou a vývojovou činnost jsou poskytovány podle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů, jsou příspěvky z FRVČ určeny na projekt, jehož řešení má charakter výzkumné činnosti nebo jehož výsledky mají být použity pro výzkumný úkol, program nebo záměr. (Obdobná činnost studentů je podporována granty udělovanými v rámci specifického vysokoškolského výzkumu.)
- 4) Prostředky projektu lze užít na financování pouze takových aktivit, na které nebudou čerpány jiné účelové prostředky z jiných kapitol státního či regionálních rozpočtů a prostředky EU.
- 5) Prostředky jsou určené na samotnou výzkumnou a badatelskou činnost a prezentaci jejích výsledků (publikování, přednesení na konferencích či sympóziích), nákup potřebné literatury, cestovné nebo služby, nikoli na pořizování nákladnějšího přístrojového nebo nástrojového vybavení. Očekáváme, že bude možnost uspokojovat požadavky v řádu několika desítek tisíc podle očekávaného přínosu řešení.

#### Článek 2

- 1) Řešitelem projektu (dále jen „řešitel“) je akademický pracovník JAMU. Další podrobnosti jsou uvedeny u jednotlivých tematických okruhů.

- 2) Členem řešitelského týmu projektu může být jiný akademický pracovník nebo zaměstnanec JAMU.
- 3) Řešitelem nebo členem řešitelského týmu nemůže být člen Komise pro hodnocení projektů Fondu rozvoje dle článku 3, odst. 3 Směrnice č. 1/2018.
- 4) Řešitel odpovídá za pravdivost a úplnost uváděných údajů. Poruší-li obecně uznávané zásady vědecko-pedagogické etiky, bude jeho projekt vyloučen.
- 5) Projekt posuzuje komise dle článku 3 Směrnice o Fondu rozvoje výzkumné činnosti.
- 6) Řešitel řídí práci řešitelského týmu a disponuje s přidělenými finančními prostředky v souladu s vnitřními předpisy JAMU a s podmínkami stanovenými v tomto Vyhlášení.
- 7) Řešitel je povinen řádně řešit financovaný projekt v rámci schváleného rozpočtu, dodržovat stanovené podmínky při uskutečňování, vypořádání a vyúčtování schválených operací a s poskytnutými prostředky nakládat hospodárně, účelně a efektivně, včas upozorňovat vedení součástí JAMU, na kterých je pracoviště řešitele, na překážky bránící postupu řešení projektu. Dále je povinen zúčastnit se závěrečného hodnocení projektu.

## *II. Zvláštní část*

Řešitel zařadí projekt do jednoho tematického okruhu a specifikace a bude se řídit jeho zadáním, které stanoví rovněž specifické podmínky, jež musí být v projektu dodrženy.

### **TEMATICKÝ OKRUH A:**

#### **Podpora vědecké, výzkumné, vývojové a inovační činnosti akademických pracovníků.**

Projekt převažující měrou spočívá ve :

Výzkumu s výstupem publikace (v recenzovaném či impaktovaném časopise, samostatné publikaci nebo ve sborníku z konference), která bude zaznamenaná v RIV.

Výzkumu s výstupem umělecké díla, jeho dokumentace a reflexe ( typu Artistic Research), která bude zaznamenaná v RUV nebo RIV.

- 1) Řešitel musí být akademický pracovník JAMU. Akademický pracovník může být buď řešitelem, nebo členem řešitelského týmu jen jednoho projektu tohoto tematického okruhu.
- 2) V projektu je nutno uvést, jakým způsobem budou zveřejněny výsledky projektu (např. kterým časopisům bude nabídnuto publikování, na kterých konferencích budou představeny). Vítáno je publikování v zahraničních impaktovaných časopisech.

- 3) Všechny údaje o dotaci se v rozpočtu uvádějí v tisících Kč a zaokrouhlují se na celé tisíce Kč směrem nahoru.
- 4) Pokud je pro řešení projektu nezbytná zahraniční cesta a řešitel žádá o příspěvek na její náklady, uvede v projektu zejména její konkrétní badatelský účel, termín, dobu a místo pobytu, v případě konference též název a pořadatele, a zdůvodní přímou souvislost cesty s projektem.
- 5) V projektu lze žádat o příspěvek na účast na vědecko-výzkumné tuzemské konferenci; pro odůvodnění požadavku se použije předchozí odstavec přiměřeně.
- 6) V projektu lze žádat o příspěvek na úhradu nákladů účasti na vědeckých konferencích a podobných akcích pouze pro řešitele a členy řešitelského týmu.
- 7) Projekt má níže uvedenou povinnou strukturu. Pokud budou požadované informace uvedeny v jiné části projektu, než je předepsáno, nebude na ně brán zřetel:
  - a) Název projektu;
  - b) Tematický okruh;
  - c) Příjmení, jméno a tituly řešitele; jeho prohlášení, že se seznámil se Strategickým záměrem JAMU a jeho Ročními plány realizace a že projekt je s těmito dokumenty v souladu;
  - d) Členové řešitelského týmu;
  - e) Anotace výzkumného záměru v rozsahu cca 15 řádků;
  - f) Současný stav řešeného problému;
  - g) Cíle řešení;
  - h) Předpokládané konkrétní výstupy a předpokládaný způsob jejich zveřejnění – publikace, článek v impaktovaném či recenzovaném časopise (uvést konkrétně, kterému bude nabídnut), referát na konferenci, atd.;
  - i) Prezentace a využití výsledků;
  - j) Přínos k rozvoji fakulty / JAMU;
  - k) Zdůvodnění finančních požadavků (celkové náklady řešení projektu, výše požadovaného příspěvku, výše prostředků z ostatních zdrojů, úplný výčet a zdůvodnění jednotlivých finančních položek požadavků řešitele včetně jejich specifikace a kvantifikace).
  - l) Návrh rozpočtu projektu a harmonogram projektu

#### **TEMATICKÝ OKRUH B:**

**Podpora aktivit vedoucích ke získání vědecko-pedagogické hodnosti docent či profesor dle §§ 72 a 74 zákona č. 111/1999 Sb., zvyšující úroveň připravenosti akademického pracovníka na**

**plnění jeho pedagogických, uměleckých, vědeckých a výzkumných aktivitách ve prospěch studijních programů realizovaných na jedné z fakult JAMU.**

- 1) V projektu lze žádat o příspěvek na náklady spojené s habilitačním či jmenovacím řízením a nezbytné přímé náklady spojené se zpracováním habilitační práce či podkladů pro profesorské jmenovací řízení, a to maximálně u:
  - Habilitačního řízení ve výši 20.000,- Kč
  - Profesorského řízení ve výši 30.000,- Kč
- 2) Projekt má tuto povinnou strukturu informací:
  - a) Řešitel
  - b) Obor předmětného habilitačního či profesorského řízení
  - c) Termín předložení žádosti o zahájení předmětného řízení obsahující veškeré informace dle Řádu habilitačního a profesorského jmenovacího řízení JAMU
- 3) Přidělený grant lze vyplatit řešiteli nejdříve poté, co předloží příslušné žádosti a úplné podklady nezbytné pro zahájení habilitačního či profesorského jmenovacího řízení a jeho žádost je předložena děkanem příslušné fakulty umělecké radě příslušné fakulty.

Brno 31. března 2018

prof. PhDr. Josef Kovalčuk v.r.

prorektor JAMU pro tvůrčí činnosti

## **Formulář žádosti o udělení grantu Fondu rozvoje výzkumné činnosti JAMU**

Název projektu:

Tematický okruh:

Příjmení, jméno a tituly řešitele; jeho prohlášení, že se seznámil se Strategickým záměrem JAMU a jeho Ročními plány realizace a že projekt je s těmito dokumenty v souladu:

Další členové řešitelského týmu:

Anotace výzkumného záměru v rozsahu cca 15 řádků:

Současný stav řešeného problému:

Cíle řešení:

Předpokládané konkrétní výstupy a předpokládaný způsob jejich zveřejnění – publikace, článek v impaktovaném či recenzovaném časopise (uvést konkrétně, kterému bude nabídnut), referát na konferenci, atd.:

Prezentace a využití výsledků:

Přínos k rozvoji fakulty / JAMU:

Zdůvodnění finančních požadavků (celkové náklady řešení projektu, výše požadovaného příspěvku, výše prostředků z ostatních zdrojů, úplný výčet a zdůvodnění jednotlivých finančních položek požadavků řešitele včetně jejich specifikace a kvantifikace).

Návrh rozpočtu projektu a harmonogram projektu: